JDE AI ACADEMY

JDE AI Professional Master Program

SÉANCE 2 — SAMEDI

Initiation au Prompt Engineering

🕐 09h00 – 11h00 | Durée : 2 heures | Format : En ligne (Google Meet / Zoom)

Semaine 1 sur 12 — Programme de formation professionnelle en IA

🎯 OBJECTIF DE LA SÉANCE

À la fin de cette séance, l'étudiant sera capable de définir ce qu'est un prompt, de comprendre la structure d'un prompt efficace (rôle, contexte, objectif, contraintes), de rédiger ses premiers prompts avec un assistant IA, et de reconnaître les erreurs courantes à éviter — afin de savoir formuler des instructions efficaces pour obtenir de meilleurs résultats.

📋 Plan de la séance

1. Accueil et retour sur les devoirs de la Séance 1 (10 min)
2. Comprendre ce qu'est un prompt (20 min)
3. Structure d'un prompt efficace (25 min)
4. Rôle, contexte, objectif et contraintes (20 min)
5. Premiers prompts avec les assistants IA (25 min)
6. Exercices pratiques (15 min)
7. Synthèse, questions et devoirs (5 min)

1. Accueil et retour sur les devoirs (10 min)

Mot de bienvenue

Souhaiter la bienvenue au groupe pour cette deuxième séance. Rappeler brièvement le fil du programme : après avoir découvert ce qu'est l'IA lors de la Séance 1, l'objectif aujourd'hui est d'apprendre à « parler » efficacement à une IA générative.

Retour sur le travail personnel demandé jeudi

- Demander à quelques étudiants volontaires de partager les différences observées entre les deux assistants IA testés (ex. ChatGPT vs Claude).
- Recueillir les tâches répétitives identifiées que l'IA pourrait accélérer — les noter, elles serviront d'exemples durant les exercices pratiques.
- Répondre brièvement aux questions ou incompréhensions notées par les étudiants avant de passer à la suite.

Mise en contexte de la séance

Expliquer que la qualité d'une réponse d'IA dépend à 80 % de la qualité de la question posée. Une même IA peut donner une réponse médiocre ou excellente selon la façon dont on lui parle. C'est tout l'enjeu du prompt engineering.

2. Comprendre ce qu'est un prompt (20 min)

2.1 Définition

Un prompt est l'instruction, la question ou la consigne que l'on envoie à une IA générative pour obtenir une réponse. C'est l'unique moyen de communication entre l'utilisateur et le modèle : tout ce que l'IA sait de ce qu'on attend d'elle passe par ce texte.

> **À retenir**
> Le prompt engineering, ce n'est pas de la programmation. C'est l'art de formuler une demande claire, précise et bien structurée en langage naturel, pour guider l'IA vers le résultat souhaité.

2.2 Pourquoi la formulation change tout

Comparons deux prompts envoyés à un assistant IA pour la même intention de départ :

> ❌ **PROMPT VAGUE**
> *Fais-moi un texte sur le marketing.*

Ce prompt est trop court et trop général : l'IA ne sait pas pour qui écrire, dans quel format, ni avec quel objectif. Le résultat sera générique et probablement inutilisable tel quel.

> ☑ **PROMPT EFFICACE**
> *Tu es consultant en marketing digital. Rédige un post LinkedIn de 150 mots destiné à de jeunes entrepreneurs béninois, expliquant 3 façons d'utiliser l'IA pour promouvoir un petit commerce. Ton dynamique et accessible, sans jargon technique.*

Ce second prompt précise le rôle de l'IA, le public visé, le format, le contenu attendu et le ton. Le résultat sera immédiatement exploitable.

2.3 Le prompt, une conversation plus qu'une commande

- On peut reformuler, préciser ou corriger un prompt si le résultat ne convient pas — c'est un aller-retour, pas un coup unique.
- On peut demander à l'IA d'améliorer elle-même un prompt avant de l'utiliser.
- Plus le sujet est complexe, plus il est utile de donner du contexte et des exemples dans le prompt.

3. Structure d'un prompt efficace (25 min)

Il n'existe pas une seule bonne façon d'écrire un prompt, mais une structure simple permet d'obtenir de bien meilleurs résultats dans la majorité des cas.

3.1 La méthode en 4 éléments : R.C.O.C.

1. Rôle : qui l'IA doit-elle incarner ? (ex. « Tu es un professeur », « Tu es un community manager »)
2. Contexte : quelles informations de fond l'IA doit-elle connaître ? (public cible, situation, contraintes de départ)
3. Objectif : que doit produire l'IA précisément ? (le livrable attendu : un texte, un plan, une liste, un calcul...)
4. Contraintes : quelles règles de forme ou de fond doit-elle respecter ? (longueur, ton, format, ce qu'il faut éviter)

> **Astuce mnémotechnique**
> R.C.O.C. : « Rôle – Contexte – Objectif – Contraintes ». Plus ces 4 éléments sont clairs dans le prompt, plus la réponse de l'IA sera précise et directement utilisable.

3.2 Exemple commenté avec la méthode R.C.O.C.

PROMPT STRUCTURÉ (R.C.O.C.)
[Rôle] Tu es un formateur en entrepreneuriat. [Contexte] Je m'adresse à des débutants qui n'ont jamais créé d'entreprise. [Objectif] Explique-moi les 5 étapes essentielles pour lancer une petite activité avec un budget limité. [Contraintes] Réponds sous forme de liste numérotée, avec une phrase d'explication par étape, en français simple.

Ce prompt combine les 4 éléments de façon naturelle, sans avoir besoin d'écrire littéralement les mots « rôle » ou « contexte » — l'important est que l'information soit présente dans le texte.

3.3 Autres techniques utiles

- Donner un exemple du résultat attendu (« Voici un exemple du style que je veux : ... »).
- Demander à l'IA de poser des questions avant de répondre si le sujet est complexe.
- Demander plusieurs versions ou options pour pouvoir comparer et choisir.
- Demander à l'IA de expliquer son raisonnement étape par étape pour les tâches d'analyse ou de calcul.

4. Rôle, contexte, objectif et contraintes (20 min)

Approfondissons chacun des 4 piliers avec des exemples concrets et des exercices oraux avec le groupe.

4.1 Le rôle : donner une identité à l'IA

Attribuer un rôle à l'IA oriente son vocabulaire, son niveau d'expertise et son style de réponse.

- « Tu es avocat spécialisé en droit du travail » → réponse formelle, prudente, avec du vocabulaire juridique.
- « Tu es un ami qui donne des conseils simples » → réponse chaleureuse et accessible.
- « Tu es examinateur strict » → réponse rigoureuse, qui pointe les erreurs sans complaisance.

4.2 Le contexte : donner de la matière à l'IA

Sans contexte, l'IA « invente » les informations manquantes à partir de ses probabilités générales — ce qui peut mener à des réponses hors sujet.

- Préciser le secteur d'activité, le pays, le public cible, la situation actuelle.
- Coller un texte, des données ou un exemple existant que l'IA doit prendre en compte.
- Indiquer ce qui a déjà été essayé ou ce qu'il ne faut pas répéter.

4.3 L'objectif : dire précisément ce qu'on veut obtenir

- Un texte à rédiger ? Un plan à structurer ? Une liste d'idées ? Un calcul à effectuer ?
- Plus le verbe d'action est précis (« résume », « compare », « corrige », « traduis », « génère »), plus l'IA cible juste.

4.4 Les contraintes : cadrer la forme et le fond

- Longueur : nombre de mots, de lignes, de paragraphes.
- Ton : formel, humoristique, motivant, neutre...
- Format : liste à puces, tableau, email, script vidéo...
- Limites : ce qu'il faut éviter (jargon, longueur excessive, certains sujets).

5. Premiers prompts avec les assistants IA (25 min)

Le formateur partage son écran et construit un prompt en direct avec le groupe, en appliquant la méthode R.C.O.C. étape par étape.

Démonstration 1 — Construire un prompt ensemble

- Demander au groupe une tâche réelle issue de leurs devoirs (ex. rédiger une annonce, préparer un message professionnel).
- Construire le prompt en direct : d'abord sans structure, observer le résultat, puis avec R.C.O.C., observer l'amélioration.

Démonstration 2 — Itérer sur un prompt

- Envoyer un premier prompt simple.
- Demander à l'IA d'ajuster : « Rends ce texte plus court », « Utilise un ton plus formel », « Ajoute un exemple concret ».
- Montrer que l'itération fait partie intégrante du processus, ce n'est pas un échec du premier prompt.

Démonstration 3 — Demander à l'IA de générer elle-même un prompt

> **PROMPT**
> *Je veux que tu m'aides à écrire un bon prompt pour créer une description de produit pour ma boutique en ligne. Pose-moi 3 questions pour bien comprendre mon besoin avant de rédiger.*

Cette technique montre aux étudiants qu'ils peuvent utiliser l'IA elle-même pour les aider à mieux formuler leurs demandes — un raccourci puissant pour les débutants.

6. Exercices pratiques (15 min)

Les étudiants pratiquent individuellement ou en binômes sur leur propre compte IA, puis partagent un exemple avec le groupe.

Exercice 1 — Transformer un prompt vague

> ❌ **Prompt de départ (à améliorer)**
> *Aide-moi avec mon CV.*

Consigne : réécrire ce prompt en appliquant la méthode R.C.O.C. (rôle, contexte, objectif, contraintes), puis le tester sur un assistant IA.

Exercice 2 — Rédiger un prompt pour son propre projet

- Chaque étudiant choisit une tâche réelle liée à ses études, son travail ou son projet entrepreneurial.
- Il rédige un prompt complet avec les 4 éléments R.C.O.C.
- Il teste le prompt sur un assistant IA et note si le résultat correspond à son attente.

Exercice 3 — Corriger les erreurs courantes

Le formateur présente une liste de prompts mal formulés ; les étudiants identifient à l'oral ce qui manque (rôle ? contexte ? objectif ? contraintes ?) avant de proposer une version améliorée.

6.1 Erreurs courantes à éviter

1. Être trop vague : une demande sans contexte ni objectif clair donne une réponse générique.
2. Vouloir tout faire en un seul prompt : mieux vaut découper une tâche complexe en plusieurs étapes.
3. Ne jamais reformuler : si le résultat ne convient pas, il faut préciser plutôt qu'abandonner.
4. Oublier de vérifier : même une réponse bien formulée doit être relue et validée par l'utilisateur.

> ⚠ **Rappel important**
> Un bon prompt ne garantit pas une réponse parfaite à 100 %. Il augmente fortement les chances d'obtenir un résultat utile, mais la vérification humaine reste indispensable.

7. Synthèse, questions et devoirs (5 min)

7.1 Résumé des points clés de la séance

- Un prompt est l'instruction envoyée à une IA ; sa qualité détermine en grande partie la qualité de la réponse.
- La méthode R.C.O.C. (Rôle, Contexte, Objectif, Contraintes) structure un prompt efficace.
- Il est normal et efficace d'itérer sur un prompt plutôt que d'attendre la perfection du premier coup.
- L'IA peut elle-même aider à formuler de meilleurs prompts.
- Les erreurs les plus courantes sont le manque de contexte et l'absence de reformulation.

7.2 Travail personnel à réaliser avant la Séance 3 (Lundi)

1. Choisir une tâche réelle (professionnelle, scolaire ou entrepreneuriale) et rédiger un prompt complet avec la méthode R.C.O.C.
2. Tester ce prompt et l'améliorer au moins deux fois par itération.
3. Noter le prompt final ainsi que le résultat obtenu — ce travail servira de base à l'atelier pratique de Lundi.
4. Identifier une situation professionnelle où un prompt bien construit pourrait faire gagner du temps.

Prochaine séance

Lundi, 09h00 – 11h00 : « Prompt Engineering + Atelier pratique » — prompts professionnels avancés, atelier de création de prompts adaptés à votre activité, challenge pratique et correction personnalisée.

JDE AI Academy — Bienvenue dans l'aventure. Votre succès commence maintenant.